

**Принято на Педагогическом совете
ГАПОУ «Нижекамский
педагогический колледж
им. Н.Ш. Ахметшина»
Протокол № _____
от « _____ » _____ 20__ г.**

**Утверждаю
Директор ГАПОУ «Нижекамский
педагогический колледж
им. Н.Ш. Ахметшина»
_____ Р.М. Астадурян
Приказ № _____
от « _____ » _____ 20__ г.**

**Положение
о службе примирения в
ГАПОУ «Нижекамский педагогический колледж им. Н.Ш.Ахметшина»**

1. Общие положения

- 1.1 Служба примирения является структурным подразделением ГАПОУ «Нижекамского педагогического колледжа им. Н.Ш.Ахметшина», которое объединяет учащихся (воспитанников), педагогов и других участников образовательного процесса, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации в образовательном учреждении.
- 1.2 Служба примирения является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведения или правонарушения несовершеннолетних, совершеннолетних студентов колледжа. Результаты работы службы примирения и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.
- 1.3 Служба примирения является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в службу примирения, а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров и медиации образовательное учреждение может применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия.
- 1.4 Допускается создание службы примирения только из педагогов и/или специалистов ГАПОУ «Нижекамский педагогический колледж им. Н.Ш.Ахметшина». В работе службы могут участвовать специалисты социального и психологического центра (службы), работающей во взаимодействии с образовательным учреждением, где создана служба примирения.
- 1.5 Служба примирения осуществляет свою деятельность на основании Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», данного Положения, ФГОС профессионального образования и «Стандартами восстановительной медиации» от 2009 года.

2. Цели и задачи службы примирения

- 2.1 Целями службы примирения в колледже являются:
 - распространение среди обучающихся педагогического колледжа цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов (восстановительная медиация, переговоры и другие способы);
 - помощь обучающимся педагогического колледжа в разрешении споров и конфликтных ситуаций на основе принципов и технологии восстановительной медиации;
 - организация в педагогическом колледже некарательного реагирования на конфликты, проступки, противоправное поведение и правонарушения несовершеннолетних на основе принципов и технологии восстановительной медиации.

2.2 Задачами службы примирения в ГАПОУ «Нижекамский педагогический колледж им. Н.Ш.Ахметшина» являются:

- проведение программ восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций (восстановительных медиаций, «кругов сообщества», «студенческих восстановительных конференций», «семейных конференций») для участников споров, конфликтов и противоправных ситуаций;
- обучение учащихся, студентов (воспитанников) и других участников образовательного процесса цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
- организация просветительных мероприятий и информирование обучающихся образовательного процесса о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации;

3. Принципы деятельности службы примирения

3.1 Деятельность службы примирения основана на следующих принципах:

- *Принцип добровольности*, предполагающий как добровольное участие обучающихся (воспитанников) в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе. Допускается направление сторон конфликта и их законных представителей на предварительную встречу с медиатором, после которой стороны могут участвовать или не участвовать в программе восстановительного разрешения конфликта и криминальной ситуации.
- *Принцип конфиденциальности*, предполагающий обязательство службы примирения не разглашать полученные в процессе медиации сведения за исключением примирительного договора (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими). Также исключение составляет ставшая известная медиатору информация о готовящемся преступлении.
- *Принцип нейтральности*, запрещающий службе примирения принимать сторону какого-либо участника конфликта (в том числе администрации). Нейтральность предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение. Если медиатор понимает, что не может сохранять нейтральность из-за личностных взаимоотношений с кем-либо из участников, он должен отказаться от медиации или передать ее другому медиатору.

4. Порядок формирования службы примирения

- 4.1. В состав службы примирения могут входить обучающиеся 3 – 4 курсов, прошедшие обучение проведению восстановительной медиации.
- 4.2. Руководителем (куратором) службы может быть социальный педагог, психолог или иной работник образовательного учреждения, прошедший обучение проведению восстановительной медиации, на которого

возлагаются обязанности по руководству службой примирения приказом директора колледжа.

- 4.3. Родители дают согласие на работу своих взрослых детей в качестве ведущих примирительных встреч (медиаторов).
- 4.4. Вопросы членства в службе примирения, требований к учащимся входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться уставом службы, принимаемым службой примирения самостоятельно.

5. Порядок работы службы примирения

- 5.1 Служба примирения может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, учащихся, администрации ГАПОУ «Нижекамский педагогический колледж им. Н.Ш.Ахметшина», членов службы примирения, родителей.
- 5.2 Служба примирения принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица образовательного учреждения.
- 5.3 Программы восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций проводится только в случае согласия конфликтующих сторон на участие. При несогласии сторон, им могут быть предложены психологическая помощь или другие существующие в образовательном учреждении формы работы. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо согласие родителей или их участие во встрече.
- 5.4 Медиация может проводиться взрослым медиатором по делам, рассматриваемым в комиссии по делам несовершеннолетних или суде. Медиация (или другая восстановительная программа) не отменяет рассмотрения дела в комиссии по делам несовершеннолетних или суде, но ее результаты и достигнутая договоренность может учитываться при вынесении решения по делу.
- 5.5 В случае если примирительная программа планируется, когда дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то о ее проведении ставится в известность администрация ГАПОУ «Нижекамский педагогический колледж им. Н.Ш.Ахметшина» и родители.
- 5.6 Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель (куратор) службы примирения.
- 5.7 Медиатор вправе отказаться от проведения медиации или любой другой восстановительной программы на основании своих профессиональных стандартов, либо в случае недостаточной квалификации, или невозможности обеспечить безопасность процесса. В этом случае ГАПОУ

- «Нижекамский педагогический колледж им. Н.Ш.Ахметшина» может использовать иные педагогические технологии.
- 5.8 В сложных ситуациях (как правило, если в ситуации есть материальный ущерб, среди участников есть взрослые или родители, а также в случае криминальной ситуации) куратор службы примирения принимает участие в проводимой программе.
 - 5.9 В случае если конфликтующие стороны не достигли возраста 18 лет, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя.
 - 5.10 Служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.
 - 5.11 В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.
 - 5.12 При необходимости служба примирения передает копию примирительного договора администрации образовательного учреждения.
 - 5.13 Служба примирения помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба примирения может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.
 - 5.14 При необходимости служба примирения информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (социального педагога, психолога, специалистов учреждений социальной сферы, социально-психологических центров).
 - 5.15 Деятельность службы примирения фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы;
 - 5.16 Руководитель (куратор) службы примирения обеспечивает мониторинг проведенных программ, проведение супервизий со студентами – медиаторами на соответствие их деятельности принципам восстановительной медиации. Данные мониторинга передаются в Ассоциацию восстановительной медиации для обобщения и публикации статистических данных (без упоминания имен и фамилий участников программ).
 - 5.17 Медиация и другие восстановительные практики не являются психологической процедурой, и потому не требуют обязательного согласия со стороны родителей. Однако куратор старается по возможности информировать и привлекать родителей в медиацию (а по указанным в пунктах 5.3 и 5.4 категориям дел участие родителей или согласие на проведение медиации в их отсутствие является обязательным).
 - 5.18 Служба примирения рекомендует участникам конфликта на время проведения процедуры медиации воздержаться от обращений в

вышестоящие инстанции, средства массовой информации или судебные органы.

- 5.19 По согласованию с администрацией ГАПОУ «Нижекамский педагогический колледж им. Н.Ш.Ахметшина» и руководителем службы примирения, медиаторы могут проводить медиацию по конфликтам между педагогами и администрацией, конфликтам родителей и их детей, а также по семейным конфликтам и спорам. Если споры возникли из гражданских правоотношений, в том числе в связи с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, а также из трудовых правоотношений и семейных правоотношений, деятельность медиатора и его квалификация регулируется 193-ФЗ РФ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)».
- 5.20 При необходимости, служба примирения получает у сторон разрешение на обработку их персональных данных в соответствии с законом «О персональных данных» 152-ФЗ.

6. Организация деятельности службы примирения

- 6.1 Службе примирения в ГАПОУ «Нижекамский педагогический колледж им. Н.Ш.Ахметшина» предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы как то оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.
- 6.2 Оплата работы куратора (руководителя) службы примирения может осуществляться из средств фонда оплаты труда образовательного учреждения или из иных источников.
- 6.3 Поддержка и сопровождение службы примирения колледжа может осуществляться социально-психологическими центрами или общественными организациями, имеющими обученных и практикующих медиаторов, по договору на возмездной или безвозмездной основе.
- 6.4 Должностные лица ГАПОУ «Нижекамский педагогический колледж им. Н.Ш.Ахметшина» оказывают службе примирения содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и учащихся (воспитанников).
- 6.5 Служба примирения в рамках своей компетенции взаимодействует с психологом, социальным педагогом и другими специалистами образовательного учреждения.
- 6.6 Администрация ГАПОУ «Нижекамский педагогический колледж им. Н.Ш.Ахметшина» содействует службе примирения в организации взаимодействия с педагогами образовательного учреждения, а также социальными службами и другими организациями. Администрация ГАПОУ «Нижекамский педагогический колледж им. Н.Ш.Ахметшина» поддерживает обращения педагогов и учащихся (воспитанников) в службу примирения, а также содействует освоению ими

навыков восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций.

- 6.7 В случае если стороны согласились на примирительную встречу, то применение административных санкций в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы службы примирения и достигнутых договоренностях сторон.
- 6.8 Администрация ГАПОУ «Нижекамский педагогический колледж им. Н.Ш.Ахметшина» поддерживает участие руководителя (куратора) и медиаторов службы примирения на собраниях ассоциации (сообщества) медиаторов, и в повышении их квалификации.
- 6.9 Не реже, чем один раз в семестр проводятся совещания между администрацией ГАПОУ «Нижекамский педагогический колледж им. Н.Ш.Ахметшина» и службой примирения по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.
- 6.10 В случае если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация образовательного учреждения может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.
- 6.11 Служба примирения может вносить на рассмотрение администрации ГАПОУ «Нижекамский педагогический колледж им. Н.Ш.Ахметшина» предложения по снижению конфликтности в образовательном учреждении.

7. Заключительные положения

- 7.1 Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.
- 7.2 Изменения в настоящее положение вносятся директором ГАПОУ «Нижекамский педагогический колледж им. Н.Ш.Ахметшина» по предложению службы примирения, управляющего совета или органов самоуправления.
- 7.3 Вносимые изменения не должны противоречить «Стандартам восстановительной медиации».